



Kokousaika: 3.9.2019 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
KH 136 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	225	
KH 137 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	226	
KH 138 §	Käsittelyjärjestys.....	227	
KH 139 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	228	
KH 140 §	Saapuneet asiakirjat	229	
KH 141 §	Viranhaltijapäätökset	230	
KH 142 §	Kunnan järjestöyhdyshenkilön nimeäminen	231	
KH 143 §	Talousarvion vuoden 2019 osavuosikatsaus	233	28
KH 144 §	Caissaniemen myynti	234	29
KH 145 §	Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä	235	om.
KH 146 §	Työpajatoiminta 2020 – 2022	237	
KH 147 §	Taluspäällikön viran muuttaminen talous- ja hallintopäällikön viraksi	238	
KH 148 §	Muut asiat.....	241	
KH 149 §	Ilmoitusasiat	243	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot.....	244	

*om. = oheismateriaalia

MARKKU SAASTAMOINEN

Markku Saastamoinen
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 3.9.2019 klo 18.00 – 21.02
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Markku Saastamoinen
- Matti Alanko
- Janika Varjorinne-Mäkeläinen
- Pirkko Herd
- Päivi Laine
- Markku Leppälahti
- Anni Väveri

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Sampsa Jaakkola
- Olli-Pekka Kaunela
- Mirja Jokio
- Jenni Mäntynen
- Susanna Romu
- Heikki Levomäki
- Elina Hirvonen

Muut

- Jari Hepomaa
- Taneli Käpylä
- Tapio Ahonen
- Riikka Riihimäki
- Pirjo-Maarit Hellman
- Jetro Järvelä

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Vt. kunnanjohtaja, esittelijä
Taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä (poissa § 147 klo 20.24-20.30)
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Markku Saastamoinen
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Janika Varjorinne-Mäkeläinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Markku Leppälahti
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 137

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 136 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 28.8.2019. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 137 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 117 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00-13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija:

vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset KH 13.8.2019 Mirja Jokio, Susanna Romu).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 6.9.2019 klo 09.00-15.00 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 9.9.2019 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00-13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 17.9.2019.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janika Varjorinne-Mäkeläinen ja Markku Leppälahti.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:

-



KH 138 § **Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 139 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätylle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita,
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 18 - 19 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä. Lautakuntien ja niiden toimivallan alaisissa päätöksissä otto-oikeus on lautakunnalla ja sen puheenjohtajalla, sekä lautakunnan esittelijällä. Määräajasta oikeuden käyttämiselle ei säädetä. Kunnan hallintosäännön päivitystyö on kesken.

Uuden kuntalain tulkinta on hallintosääntöön nähden ensisijainen ja kumoaa hallintosäännön tältä osin.

Pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 14.8.2019
- tekninen lautakunta 28.8.2019

Valmistelija: talouspäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 140 §

Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirjat
- Humppilan kunta, kunnanhallitus 5.8.2019 § 144, Palkkahallintoyhteistyö
 - Hämeenlinnan hallinto-oikeus, tiedoksianto valitusasiassa 00741/19/2206/15.8.2019
 - Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 7/2019 26.8.2019
- Valmistelija: talouspäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi: -



KH 141 §

Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - taluspäällikkö
§ -
 - kirjastonjohtaja-sivistysjohtaja
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - varhaiskasvatusjohtaja
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - lomituspalvelupäällikkö
§ -
 - rehtorit
yläasteen rehtori
§ 8 Koulunkäynninohjaajan sijaisuus
 - rakennustarkastaja
§ -

Valmistelija: taluspäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



KH 142 § Kunnan järjestöyhdyshenkilön nimeäminen

Aiempi käsittely: KH 5.2.2019 § 30

Selostus: ”Ypäjän kunnanhallitus päätti kokouksessaan 18.1.2018 13 § osallistua Hämeen Setlementin koordinoimaan Meidän Häme -hankkeeseen ajalle 1.1.2018-31.12.2020 vuosittaisella 500,00 euron kuntamaksusuudella (yht. 1.500,00 eur). Kunnanhallitus valtuutti sivistystoimialan nimeämään hankkeelle yhdyshenkilön, joksi nimettiin myöhemmin yhdistysaktiivi Teija Hämäläinen.

Mahdollisessa sosiaali- ja terveyspalveluiden ja maakuntauudistuksessa kolmannen sektorin merkitys korostuu sekä palveluiden tuottajina että kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin ennaltaehkäisevässä työssä. Hankkeen tarkoitus on 18.1.2018 todetusti

- pysyvien rakenteiden, verkostojen ja toimintamallien luominen tulevan maakunnan ja kuntien kanssa, sekä alueen yhdistysten ja järjestöjen kesken. Toiminta osaksi tulevan maakunnan ja kuntien perustoimintaa, palveluohjausta ja rakenteita. Erityisinä teemoina korostuvat kokemustieto sekä hyvinvointi ja terveys,
- yhdistystoiminnan kokonaisvaltainen näkyvämmäksi tekeminen. Maakunnallisen sivuston luominen, josta maakunnan yhdistystoiminta on löydettävissä - niin kuntalaisille, ammattilaisille kuin järjestöille,
- lisätä viranomaisten tietoa yhdistystoiminnasta, helpottaa asukkaiden eteenpäin ohjausta (palveluohjaus, hoitotarpeen arviointi jne.),
- Forssan ja Riihimäen seuduilla yhdistysten, kuntien ja sotepalvelujen yhteistyön konkreettinen kehittäminen ja
- hyvien käytänteiden ja toimintatapojen jakaminen maakuntatasolla alueille, jossa vastaavalle toiminnalle on tarvetta tai alueilta, joissa on toimiva toimintatapa.

Hämeen Setlementti esittää Forssan Seudun Järjestöyhteistyön Tiimin puolesta Forssan seudun kunnille hyvinvointi- ja terveys- (HYTE) ja järjestöyhdyshenkilön nimeämistä kuntiinsa. Sosiaali- ja terveysministeriön tilaamassa, Tuija Braxin toteuttamassa selvityksessä yhdyshenkilön/-löiden tarve on nostettu yhdeksi selkeäksi tarpeeksi. Yksi henkilö voidaan nimetä molempiin tehtäviin, tai tehtäviin voidaan nimetä eri henkilöt.

Kuntien järjestöyhdyshenkilö

- pitää yhteyttä kunnassa toimiviin järjestöihin ja tuo järjestöjen viestejä kunnalle
- on oman kuntansa edustaja ja jäsenenä seudullisessa yhteistyöryhmässä
- tiedottaa järjestöjä kunnan yhdistystoimintaan mahdollisesti liittyvistä aloitteista ja päätöksistä
- toteuttaa kaikille järjestöille suunnattuja yhdistysiltoja
- kehittää uusia toimintamalleja yhdyspintatyöskentelyyn ja kumppanuuteen
- huolehtii järjestöjen osallisuudesta kuntien strategiatyössä, esimerkiksi hyvinvointikertomusten työstämisessä yhdessä Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän kanssa

Järjestöyhdyshenkilön nimeämisessä huomioitavaa

- järjestöyhdyshenkilön nimeäminen on panostus kunnan hyte-työhön. Nimettävä yhdyshenkilö voi olla sama tai eri henkilö kuin kunnan mahdollinen hyvinvointikoordinaattori



- pelkkä järjestöyhdyshenkilön nimeäminen ei riitä, vaan tehtävään on osoitettava myös työaika
- järjestöyhdyshenkilön nimeäminen ei korvaa olemassa olevia suoria kontakteja ja yhteistyön muotoja kunnan toimijoiden ja yhdistyskentän välillä, vaan yhteyshenkilön rooli on koordinoida kunnan järjestöyhteistyötä paremmin
- järjestöyhdyshenkilön toimenkuvasta on tiedotettava aktiivisesti kunnassa toimiville yhdistyksille ja yhdistysryhmittymille, jotta niissä tiedetään, keneen voi olla yhteydessä järjestöihin liittyvissä asioissa
- kunnassa toimivat vapaaehtoiset järjestöagentit tai järjestökoordinaattori voivat olla järjestöyhteyshenkilölle luonteva työpari.

Nimeämistä on pyydetty 14.2.2019 mennessä. Tarkempi esitys on **oheismateriaalina**.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Ypäjän kunnan hyvinvointi- ja terveys- (HYTE) ja järjestöyhdyshenkilöksi kirjastonjohtaja-sivistysjohtaja Jasmiina Sillanpään.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

==

Kirjastonjohtaja-sivistysjohtaja Jasmiina Sillanpään virkasuhde Ypäjän kuntaan on päättynyt 5.6.2019; hänen tilalleen nimetään Ypäjän kunnan hyvinvointi- ja terveys- (HYTE) sekä järjestöyhdyshenkilö.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää Ypäjän kunnan hyvinvointi- ja terveys- (HYTE) sekä järjestöyhdyshenkilöksi vs. nuoriso-ohjaaja Eeva Lehtosen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 143 § Talousarvion vuoden 2019 osavuositarkastus

Aiempi käsittely:

Selostus: Esityslistan **liitteenä 28** on osavuositarkastus ajalta 1.1. – 30.6.2019. Katsauksessa raportoidaan kunnanhallitukselle talousarvion sekä tavoitteiden toteutumisesta.

Valmistelija: talouspäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Osavuositarkastus merkitään tiedoksi myös valtuustolle.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 144 § Caissaniemen myynti

Aiempi käsittely: KV 13.12.2018 39 §

Selostus: Ypäjän kunnan talouden tasapainottamistyöryhmän kokouksessa 3.6.2019 päätettiin esittää kunnanhallitukselle, että Caissaniemen kiinteistölle asetettu myyntihinta tulee arvioida uudelleen, mikäli myynti ei ole toteutunut 31.8.2019 mennessä.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. että Caissaniemen kiinteistöstä pyydetään useampi asiantuntija-arvio
2. ja esittää valtuustolle, että Caissaniemi myydään markkinahinnalla.

Käsittelystä: Kunnanjohtaja ehdotti muutetusti, että kunnanhallitus päättää

1. että Caissaniemen kiinteistöstä pyydetään useampi asiantuntija-arvio
2. että etsitään muita vaihtoehtoja myynnille ja tehdään kysely kuntalaisille käytön tarpeellisuudesta
3. esittää valtuustolle, että Caissaniemi voidaan myydä markkinahinnalla.

Markku Leppälahti teki vastaehdotuksen:

Caissaniemen myynti palautetaan uudelleen valmisteluun käytön selvittämiseksi.

Ehdotusta kannatti Päivi Laine. Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kunnanjohtajan ehdotuksesta poikkeava ehdotus, asiasta äänestetään. Kunnanjohtajan ehdotusta kannattavat äänestävät **JAA** ja Markku Leppälahden ehdotusta äänestävät **EI**.

Päätös: Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 **JAA**-ääntä ja 2 **EI**-ääntä, joten kunnanjohtajan muutettu ehdotus tuli päätökseksi. Äänestysluettelo on pöytäkirjan **liitteenä 29**.

Otteet/tiedoksi:



KH 145 § Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä

Aiempi käsittely: TEKLA 28.8.2019 68 §

Selostus: ”Forssan kaupungin jätelautakunta pyytää kunnan lausuntoa jätteenkuljetusjärjestelmästä, **liite 15**.
Jätelain mukaan asuinkiinteistöillä syntyvän jätteen kuljetukseen on kaksi vaihtoehtoa:
-jätteenkuljetuksen voi järjestää joko kunta (kunnan järjestämä jätteenkuljetus) tai
-kiinteistönhaltija itse tekemällä sopimuksen jätteen kuljetuksesta valitseman sa kuljetusyrittäjän kanssa (kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus)
Tällä hetkellä kiinteistön haltija kilpailuttaa itse jätteenkuljetuksensa ja tekee sopimuksen jätteenkuljetuksesta, biojätteen kuljetus järjestetään kunnan järjestämänä.

Kuljetusjärjestelmäksi voidaan valita kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus vain, mikäli jätelain 37.1 §:n edellytykset täyttyvät. Nämä jätelain mukaiset edellytykset ovat:

- tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin
- jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle
- vaikutukset muodostuvat kokonaisuutena arvioiden myönteiseksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten asemaan.

Mikäli jätelain edellytykset täyttyvät voi jätelautakunta valita kahden kuljetusjärjestelmän välillä.

Ramboll Finland Oy on Forssan kaupungin jätelautakunnan toimeksiannosta selvittänyt jätteenkuljetuksen tilannetta. Selvityksen (13.5.2019) mukaan jätelain mukaiset edellytykset täyttyvät Forssan jätelautakunnan alueella. Selvitys ei ota kantaa kuljetusjärjestelmän valintaan. Selvitys on esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Lausuntonaan tekninen lautakunta toteaa:

Ramboll Finland Oy:n laatima selvitys on perusteellinen ja kattava, sen pohjalta on mahdollista arvioida kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen jätelain 35 §:n ja 37 §:n mukaisten edellytysten täyttymistä Ypäjä kunnan alueella.

Selvityksen kohtaan 2 liittyvänä tarkennuksena todetaan, että Ypäjä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimii Ypäjä kunnan rakennuslautakunta. Laaditun selvityksen ja kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta saadun monivuotisen kokemuksen perustella, Ypäjä kunta toteaa, että kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus täyttää kaikki jätelain 35 §:ssä ja 37 §:ssä säädetyt edellytykset.

Ypäjä kunta kannattaa kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän säilyttämistä edelleen Ypäjä kunnan alueella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”



Valmistelija: tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan päätöksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



KH 146 § Työpajatoiminta 2020 – 2022

Aiempi käsittely: KH 6.6.2019 121 §

Selostus: ”Työpajatoiminnan jatkaminen seuraavalla kahdella vuodella 2020-2022 on perusteltua muuttuneessa tilanteessa. Edellistä työpajatoiminnan jatkoa on käsitelty KH 8.8.2017 123 §, jossa on kuvattu työpajatoiminnan tavoitteet ja siitä saatava kokonaisuhyöty kunnalle. Tilanteessa, jossa SOTE- ja maakunta-uudistus eivät toteutuneet on asian edistämistä syytä jatkaa paikallisesti ja tarvittaessa muuttaa toimintaa, mikäli asian valmistelu ja siirtäminen osaksi muuta toimintoa tulee ajankohtaiseksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää työpajakauden jatkosuunnittelun käynnistämisestä, sekä valtuuttaa vt. kunnanjohtajan valmistelemaan työpajatoiminnan uudelleen asemointia suhteessa muuttuneeseen SOTE- ja maakuntatilanteeseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

Työllisyyden hoitamisen valtakunnallista päämäärää, jossa toiminta tehtäisiin muutoin kuin kuntien toimesta ei ole näkyvissä. On perusteltua, että toimintaa jatketaan.

Työpajan uusi toimintasuunnitelma on tehty, sen toteuttaminen aloitetaan 1.1.2020. Uuden toimintamallin tarkoituksena on vastata työllisyysasioiden hoitamiseen uusilla periaatteilla. Toiminnansuunnittelussa on ollut mukana toiminnassa keskeisesti mukana olevat toimijat, mukaan lukien koulutuksenjärjestäjä. Uusi toimintamalli on kannustava, osaamista kehittävä ja työllisyyttä aktiivisesti tukeva.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää jatkaa kunnan työpajatoimintaa ja työntekijöiden työsuhteita toistaiseksi voimassa olevina.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päättää jatkaa kunnan työpajatoimintaa. Työntekijöiden työsuhteita jatketaan määräaikaisina 31.12.2020 asti, perusteluna työpajatoiminnan seutukunnallinen yhteistyö.

Otteet/tiedoksi:



KH 147 § Talouspäällikön viran muuttaminen talous- ja hallintopäällikön viraksi

Aiempi käsittely: KH 4.11.2014 158 §
KV 13.11.2014 18 §
KH 20.3.2018 53 §

Selostus: KH 4.11.2014 158 §

"Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 18.8.2014 § 118 hallintojohtajan viran lakkauttamisesta. Virka on kuitenkin valtuuston perustama, joten viran lakkauttaminen on valtuuston päätettävä asia.

Hallintojohtajana sijaistehtäviä osittain on kesästä 2014 toimintavuoden loppuun sovitun mukaisesti hoitanut oman virkatyönsä ohessa tekninen johtaja. Luottamushallinnon pöytäkirjanpitäjänä on toiminut kunnan atk-tukihenkilö.

Taloushallinnon henkilöstön kanssa on pidetty palaverit, joissa tehtäviä on kartoitettu. Taloussihteerin toimenkuvan tehtäväkenttä sopii parhaiten siihen tehtäväkuvaukseen, jota hallintojohtajalle kuuluu tai on kuulunut. Toki hallinnon näkökulma tuo lisää ja uuttakin taloussihteerin tehtävään. Tekninen johtaja ei ole vuoden 2015 alusta enää halukas jatkamaan oman virkansa ohessa hallintojohtajan sijaistehtävissä.

Kunnan taloussihteerin on valittu tehtävänsä taloussihteerin toimen nimikkeellä, Hän on amk-tutkinnon suorittanut ja ollut aiemmin kuntayhtymän palveluksessa. Käytyjen keskustelujen ja tehtäväkartoitusten pohjalta on nähtävä hyväksi vaihtoehdoksi nykytilanteessa, kun virkoja ei enää juuri täytetä, että nykyhenkilöstöllä jatketaan ja taloussihteerin toimi muutetaan nimikkeelle virka ja virassa jatkaa näin ollen nykyinen toimenhaltija. Kyseisestä viranhaltijasta tulee myöskin luottamushallinnon kokousten (kunnanhallitus ja -valtuusto) pöytäkirjanpitäjä ja hän on myös kunnanjohtajan sijainen. Vastuu edellyttää, että toimi on muutettava viraksi.

Kuntatyönantajan yhteyshenkilönä (ent. palkka-asiamies) voi toimia sopimuksen mukaan esimerkiksi Jokioisten palkkahallinnosta saatava apu, joten tämän näkökulman hoito jää pois taloussihteeriltä. Jokioisten kanssa on jo neuvoteltu menettelystä.

Tarkoitus on se, että mainitunkaltainen menettely astuu voimaan toimintavuoden 2015 alkaessa. Lisäksi kunnan sääntöihin/olemassa olevaan säännöstöön tehdään tarvittavat korjaukset ja tarkennukset tapahtuvista järjestelyistä. Taloussihteeristä tulee myös kunnan johtoryhmän jäsen ja pöytäkirjanpitäjä. Taloushallinnon henkilöstömäärä siis käytännössä vähennee yhdellä henkilöllä.

Kj:n esitys:

Kunnanhallituksen 18.8.2014 § 118 tekemä päätös hallintojohtajan viran lakkauttamisesta esitetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

Niin ikään kunnanhallitus esittää valtuustolle, että taloussihteerin tehtävänimike toimi muutetaan nimikkeelle virka (taloussihteerin virka).



Edellä mainitut järjestelyt astuvat voimaan 1.1.2015. Viraston säännöstöön tehdään tarvittavat muutosten edellyttämät korjaukset/tarkennukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 13.11.2014 18 §

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 20.3.2018 53 §

”Lain kunnallisesta viranhaltijasta 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana. Niin ikään edellytetään, ettei viranhaltijan asema toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena työntekijänä muutu eikä hänen varsinainen palkkansa alene ja siirron perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy. Viranhaltijan tulee lisäksi olla antanut siirtoon suostumuksensa, tai siirtoon on muutoin hyväksyttävä syy.

Mikäli työnantajan toiminnan tai hallinnon uudelleenjärjestelyt merkitsisivät niin laajoja viranhaltijan tehtävien muutoksia, että virka voidaan katsoa sisällöltään ja luonteeltaan täysin uudeksi, tulisi valtuustopäätöksellä perustaa uusi virka ja aikaisempi lakkauttaa.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 6. luvun 44 §:n mukaisesti viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 § mukaisissa tapauksissa päättää kunnanhallitus tai se viranomaisen, joka päättää molempiin virkasuhteisiin ottamisesta. Edelleen hallintosäännön 43 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää taloussihteerin valinnasta. Talouspäällikön nimike olisi organisaatiossa uusi.

Ypäjän kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.11.2014 18 § päättänyt kunnanhallituksen esityksestä lakkauttaa hallintojohtajan viran silloisen viranhaltijan eläköidyttyä. Samassa yhteydessä taloussihteerin toimi muutettiin virkasuhteeksi julkisen vallan käyttöperusteisesti siihen liitettäessä merkittävä määrä muun muassa juuri hallintojohtajan tehtäviä (L kunnallisesta viranhaltijasta 2§, KuntaL 87 §). Järjestely on ollut voimassa 1.1.2015 alkaen. Taloussihteerin toimessa on ollut ja sittemmin taloussihteerin virkaa hoitanut Pirjo-Maarit Hellman.

Näin ollen taloussihteerin on vuosina 2015-2017 hoitanut oman alkuperäisen tehtäväalueensa (taloushallinto) ohella merkittäviä, yleisemmin juuri hallinto- ja henkilöstöjohtajan/-päällikön tehtäväalueisiin vastaavissa organisaatioissa kuuluvia tehtäväkokonaisuuksia. Oheisen lisäksi taloussihteerin on kunnanjohtajan sijainen, kunnan johtoryhmän jäsen sekä talous- ja hallinto henkilöstön, puhtaus- ja ruokapalvelupäällikön sekä lomituspalvelupäällikön esimies. Lisäksi taloussihteerin edustaa kuntaa seudullisessa talous-, henkilöstö- ja hallintojohdon foorumissa (”TAHE”). Tehtävät ovat laajat, itsenäiset ja vastuulliset.

Vuoden 2015 alusta taloussihteerin palkkaus on tarkastettu vastaamaan tehtävässä tuolloin tapahtunutta olennaista muutosta muun muassa vas-



tuun, vaatimusten, sijaistusten ja esimiestehtävien perusteella (KVTES II luku 9-10 §).

Ypäjän kunnan strategian vuoden 2018 toimeenpano-osassa valtuusto on linjannut kunnan virkojen ja toimien nimikkeiden ajantasaistamisesta. Nimikkeiden ohella myös tehtävänkuvaukset tulee samassa yhteydessä tarkastaa ja ajantasaistaa. Tarpeettomat virat ja toimet lakkautetaan.

Taloussihteerin 21.2.2018 tarkastettu tehtäväkuvaus on toimitettu kokouskutsun oheismateriaalina. Tehtäväkuvaus sisältöineen, vastuineen ja palkkauksineen on ajantasainen, virkanimike pois lukien. Tehtävä on kaikilta osin tarkasteltuna päällikötasoinen.

Taloussihteerin Pirjo-Maarit Hellmanin kanssa on käyty keskustelu virkanimikkeen muutoksesta tehtäväkuvauksen tarkastuksen yhteydessä 21.2.2018. Hellman on hoitanut taloussihteerin virkaa oheismateriaalista ilmi käyväällä sisällöllä 1.1.2015 alkaen, täyttää viran kelpoisuusvaatimukset, eikä muutoksella ole palkkauksellista vaikutusta. Hellman on antanut siirtoon ja nimikkeen muutokseen suostumuksensa.

Hyväksyttäessä kunnan hallintosääntöön tehdään sen käynnissä olevan päivityksen yhteydessä tarvittavat tekniset muutokset.

Päätösehdotus:

- 1. Kunnanhallitus muuttaa taloussihteerin virkanimikkeen talouspäällikön virkanimikkeeksi.*
- 2. Kunnanhallitus päättää, että virassa jatkaa vanhana työntekijänä Pirjo-Maarit Hellman.*

Käsittelystä:

Taloussihteerin Hellman poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijä vt. kunnanjohtaja Sam Vuorinen toimi myös pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

Vuonna 2015 toteutetun työnjaon mukaisesti on selvää, että talouspäällikön tehtävänimike on edelleen harhaanjohtava, nimike ja tehtäväsisältö eivät vastaa toisiaan. Asian yleiseksi selventämiseksi, ja aiemmin sovitun tehtäväsisällön mukaisesti virkanimike tulee muuttaa jo aiemmin päätetyn kaltaiseksi.

Työtehtävän sisältö pysyy samana, joka on päätetty valtuustossa 13.11.2014. Nyt tehtävä muutos täsmentää virkanimikettä, ei tehtäväsisältöä, joka säilyy ennallaan.

Valmistelija:	vt. kunnanjohtaja Riikka Riihimäki, p. 050 356 2193
Päätösehdotus:	Kunnanhallitus päättää muuttaa talouspäällikön virkanimikkeen talous- ja hallintopäälliköksi 1.11.2019.
Käsittelystä:	Talouspäällikkö Pirjo-Maarit Hellman poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
Päätös:	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Otteet/tiedoksi:

KH 148 §

Muut asiat

- a) Talouden tasapainottamisen toimenpiteet

Aiempi käsittely: KH 17.4.2019 80 §
KH 7.5.2019 98 a) §

"Päätetään toimenpiteistä ja aikataulusta, jolla talous tasapainotetaan tarvittavin osin kuluvan tilikauden aikana.

Virkamiestyönä on laadittu sopeuttamistarpeen määrä jo kuluvalle talous-suunnitelmakaudelle. Valtionosuuksien merkittävä aleneminen esimerkiksi vuosien 2017- 2019 aikana pakottaa jo aloittamaan sopeuttamistoimet välittömästi, jotta vuoden 2019 alijäämä saadaan hallintaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää työryhmien kokoonpanosta ja tavoitteista kuluvalle tilikaudelle.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää muodostaa talouden tasapainottamistyöryhmän, jonka jäsenet kukin valtuustoryhmä nimeää."

--

"Talouden tasapainottamisen työryhmä on aloittanut toimintansa. Työryhmä tiedottaa säännöllisesti kunnanhallitukselle ryhmässä esitetyistä toimenpiteistä.

Ryhmässä toimivat seuraavat edustajat eri valtuustoryhmistä: Vesa Oja, Virve Saarikoski, Matti Alanko, Jenni Mäntynen. Seuraavilla on oikeus osallistua ryhmän kokouksiin: valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaa ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Markku Saastamoinen.

Päätösehdotus:

1. Merkitään tiedoksi.

2. Työryhmässä voi toimia varsinaisen jäsenen tilalla valtuustoryhmän nimeämä muu jäsen

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

Päätösehdotus: Talouden tasapainottamisen työryhmää täydennetään tarvittaessa viranhaltijoilla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



b) Seudullinen hyvinvointikertomus

FSHKY:n yhtymähallitus on hyväksynyt 17.6.2019 seudullisen hyvinvointikertomuksen. Kehittämispäällikkö Raija Virtanen esittelee kertomusta kunnissa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus käy keskustelun kuntavierailun ajankohdasta kokousaikataulun puitteissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

c) Ypäjä Perttua on pyydetty Hämeen ammattikorkeakoulun (HAMK) hevostradenomikoulutuksen omaksi nimikkohevoseksi.

Päätösehdotus: Kunnan nimikkovarsa Ypäjä Perttu päätetään antaa hevostradenomikoulutuksen nimikkohevoseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 149 § **Ilmoitusasiat**

- Selostus:
- Hämeen liiton opintomatka kuntajohtajille 14.-17.8.2019
 - Tunne-Ypäjä -brändi
 - tarkastuslautakuntien kesätapaaminen 12.9.2019 Jokioinen
 - Eerikkilä 70 vuotta -juhlagaala 27.9.2019

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Otteet/tiedoksi: -



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehtyihin päätöksiin tyytymätön saa hakea niihin oikaisua. Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (Kuntalaki 134 §).

Pykälät: **142, 146 – 147, 148 c)**

Oikaisuvaatimus osoitetaan:

Postitse os.:

*Ypäjän kunta
Kunnanhallitus
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ*

Tai saman sisältöisenä ja allekirjoitettuna sähköpostin liitteenä os. *kunta@ypaja.fi*

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138 §). Päätösten katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tuolloin myös 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Allekirjoitetusta oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehdyistä päätöksistä ei saa hakea kuntalain 136 §:n mukaan oikaisua, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: **136 – 141, 143 – 145, 148 a, b, 149**

Tätä ohjetta yksityiskohtaisempi oikaisuvaatimusohje liitetään vain asianosaisille lähetettyihin pöytäkirjanotteisiin.