



Kokousaika: 7.2.2018 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsitteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TEKLA 1 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
TEKLA 2 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä ääntenlaskijat	3	
TEKLA 3 §	Käsittelyjärjestys	4	
TEKLA 4 §	Saapuneet asiakirjat.....	5	
TEKLA 5 §	Viranhaltijapäätökset	6	
TEKLA 6 §	Teknisen lautakunnan kokoukset vuonna 2018, kokouskutsut ja pöytäkirjan nähtävänäpito	7	
TEKLA 7 §	Varsanoja – Karrinmäentie runkovesijohto	8	1
TEKLA 8 §	Kk:n vedenottamon alavesisäiliön suunnitelmat	9	2
TEKLA 9 §	Caissaniemen järjestyssäännöt	10	3
TEKLA 10 §	Muut asiat.....	11	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot.....	12	

*om. = jaettu oheismateriaalina

PIRJO-RIITTA PALONEN

Pirjo-Riitta Palonen
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 7.2.2018 klo 18.00 – 19.10
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Teknisen lautakunnan jäsenet

- Pirjo-Riitta Palonen
 Heikki Levomäki
 Hannu Paija
 Heli Kantonen-Heikkilä
 Johanna Alanko
 Ari Väisänen
 Tero Reittoinen

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja
Tekla vpj.

poissa

Henkilökohtainen varajäsen

- Piia Heikkilä
 Miika Lehtinen
 Markus Hollo
 Tomi Ojala
 Kristiina Seppä
 Hannu Lehtinen
 Veikko Nieminen

Muut

- Markku Saastamoinen khpj
 Matti Alanko kh edustaja
 Sam Vuorinen kj
 Kalle Alanko nuvon edustaja
 Jouko Käkönen tj

Vakuudeksi

Pirjo-Riitta Palonen
Puheenjohtaja

Jouko Käkönen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Heikki Levomäki
Pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Paija
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 2

Maarit Anttila
Ilmoitustaulunhoitaja



TEKLA 1 § **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän teknisen lautakunnan päätöksen 2.8.2017 28 § mukaan teknisen lautakunnan kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ja pj:lle lisäksi kirjepostina, ellei erityisistä syistä muuta johdu, kokousta edeltävänä perjantaina.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 2.2.2018.

Valmistelija:

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 2 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Teknisen lautakunnan 2.8.2017 28 § päätöksen mukaan teknisen lautakunnan kokouspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat ja pöytäkirjat kokousta seuraavan viikon torstaina klo 12.00 alkaen.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 17 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 15.2.2018 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 12.00-15.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 1.3.2018, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikki Levomäki ja Hannu Paija



TEKLA 3 §

Käsittelyjärjestys

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 4 §

Saapuneet asiakirjat

Selostus

Asiakirjat:

- Ypäjän kunta saate Aralle
Palvelukoti Valkovuokon muutostyöt 11.12.2017
- ARA
tarkastuspäätös 7.12.2017
- KEHA-keskus
maksatuspäätös, avustus vesihuoltohankkeen toteuttamiseen 8.12.2017
- Ypäjän kunta saate Loimaan Vesi -liikelaitokselle
Ypäjänkylä-Loimaan Kauhanoja siirtoviemäri ja yhdysvesijohto
15.12.2017
- IF Vahinkovakuutusyhtiö Oy
Kertakorvaussopimus 15.12.2017
- ARA
Ilmoitus, erityisryhmien investointiavustuksen maksaminen 20.12.2017
Päätös, erityisryhmien investointiavustuksen vähentäminen 20.12.2017
Tarkistuspäätös, korkotukilainan tarkistaminen 12.12.2017
Tarkistuspäätös, korkotukilainan tarkistaminen 12.12.2017
- Metsäliitto Osuuskunta
Omistajajäsen kirje 4.1.2018
Yhteenveto vuoden 2017 metsänhoitotoista 4.1.2018
Vuosi-ilmoitus 2017 4.1.2018
Tiliote 10.1.2018
Erittely puukaupan vastaanotoista ja maksuista 22.1.2018
- Hämeen TE-toimisto
Palkkatukipäätös 1599034991/2018 16.1.2018(ei myönnetty)
Palkkatukipäätös 1599035139/2018 25.1.2018
Palkkatukipäätös 1599045225/2018 31.1.2018
- Stora Enso Oy
Metsänhakuusopimus 25.1.2018
Selvitys metsämaksuista 25.1.2018
- As Oy Tolminrivi
Kokouskutsu
- As Oy Kurjenlento
Kokouskutsu
- Ypäjän kunta kunnanhallitus
Ote, Palikkalan asemakaavan laatiminen 18.1.2018
- Tekninen johtaja
Annantie 2 vuokrasopimus
- Museovirasto
Lausunto vesijohtohankkeesta, 29.1.2018
- Ara
Ehdollinen varaus palvelukeskuksen vanhustentalo Rauhalantie 1 C ja D peruskorjauksen rahoitukseen

Valmistelija: Riina Vuorinen, toimistosihteeri 050 414 2521

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 5 §

Viranhaltijapäätökset

Selostus

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä teknisen johtajan ja toimistosihteerin päätöspöytäkirjat.

Valmistelija

Riina Vuorinen, toimistosihteerin 050 414 2521

Telan pj:n päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan päätökset 2017 81 - 83, 2018 1 – 14 ja 1.1 – 1.4 sekä toimistosihteerin päätökset 2017 41 - 42 ja 2018 1 – 4 ja päättää, ettei ym. päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 6 § Teknisen lautakunnan kokoukset vuonna 2018, kokouskutsut ja pöytäkirjan nähtävänäpito

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön mukaan ”toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja paikassa”, kokouskutsu lähetetään ”toimielimen päättämällä tavalla” ja ”pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämääränsä aikana ja paikassa”.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että se kokoontuu vuonna 2018 Ypäjän kunnanvirastolla pääsääntöisesti keskiviikkoisin seuraavasti: 7.3., 4.4., 2.5., 6.6., 4.7., 5.9., 3.10., 7.11. ja 5.12. 2018 klo **18.00 alkaen**.

Lautakunnan puheenjohtaja voi tarvittaessa päättää em. ajankohdasta ja kokouspaikasta poikkeamisesta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille, kunnanhallituksen edustajalle, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanjohtajalle ja nuorisovaltuuston edustajalle viimeistään edellisen viikon perjantaina kuitenkin siten, että kiireellisissä tapauksissa lyhyempikin kutsumisaika on mahdollista.

Kokouskutsu lähetetään sähköpostina, puheenjohtajalle myös kirjepostina.

Tekninen lautakunta päättää, että sen kokousten pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään sähköisesti nähtävänä kunnan yleisillä internet sivuilla kokousta seuraavan viikon torstaina klo 12 alkaen (KuntaL140 §) ja kunnanviraston palvelupisteellä

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 7 §

Varsanoja – Karrinmäentie runkovesijohto

- Selostus: Kk:n vedenottamon alavesisäiliön suunnittelun ja vesijohtoverkoston painetasoselvityksen yhteydessä suunnittelija on todennut tarpeen rakentaa uusi runkovesijohto Varsanojalta Karrinmäentien varteen. Suunnitellusta runkovesijohdosta on osa jo rakennettu aikanaan, kun Ratsumestarin alueelle rakennettiin viemäriinjohto alueen jätevesien johtamiseksi jäteveden puhdistamolle. Suunnitellulla 160 mm runkovesijohdolla yhdistetään Varsanojan Hanttulantien varrella oleva 160 mm vesijohto taajamassa Karrinmäentien varrella olevaan 110 mm runkovesijohtoon. Uuden runkovesijohdon rakentaminen osaltaan varmistaa taajaman vedenjakelua. Runkovesijohtolinjan yleissuunnitelma kartta on esityslistan liitteenä, **liite 1**. Suunnitelmasta on pyydetty museoviraston lausunto joka edellyttää arkeologista valvontaa osalla työaluetta. Museoviraston lausunto on huomioitu hankkeen urakkaohjelmassa.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut suunnitelmat ja päättää pyytää urakkatarjoukset hankkeen toteuttamisesta.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 8 §

Kk:n vedenottamon alavesisäiliön suunnitelmat

- Selostus: Kuluvan vuoden investointisuunnitelmassa on alavesisäiliön rakentaminen, jolla voidaan parantaa vesihuoltolaitoksen toimintavarmuutta. Hankkeen suunnittelijaksi on valittu Sweco Ympäristö Oy. Suunnittelija on selvitysten ja vaihtoehtoisten tarkastelujen jälkeen päättänyt esittämään tilavuudeltaan 300 m³ alavesisäiliön rakentamista kk:n vedenottamon yhteyteen. Alavesisäiliöön pumpattaisiin kuilukaivosta raakavesi alkaloinnin, hapetuksen ja suodatuksen kautta. Alavesisäiliöstä vesi pumpattaisiin verkostoon. Rakentamalla vedenottamolle alavesisäiliö pystytään sillä tasaa-man vedenkulutuksen huippuvirtaamia ja osaltaan varmistamaan häiriötön vedenjakelu. Esityslistan liitteenä on asemapiirros, virtauskaavio ja julkisivupiirustukset alavesisäiliöstä, **liite 2**.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Lautakunta hyväksyy laaditut suunnitelmat, oikeuttaa teknisen johtajan hyväksymään joitakin tarkennuksia suunnitelmiin ja päättää pyytää hankkeen toteutuksesta urakkatarjoukset.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 9 § Caissaniemen järjestyssäännöt

- Selostus: Talousarvion laadinnan yhteydessä todettiin, että Caissaniemen toimintaa on tarpeen kehittää niin, että Caissaniemen vuokratuloilla katettaisiin suurempi osa alueen ja rakennusten käyttökustannuksista sekä saataisiin alueen käyttöastetta nostettua. Caissaniemen käyttöä ja vuokrausta ohjataan järjestyssäännöillä, sääntöjä on viimeksi tarkistettu teknisen lautakunnan päätöksellä 2014. Caissaniemen järjestyssäännöt ovat esityslistan liitteenä, **liite 3**.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Lautakunta tutustuu Caissaniemen järjestyssääntöihin, nimeää työryhmän, jonka tehtävänä on tehdä ehdotus sääntöjen muuttamisesta ja pyytää vapaa-aikatoimea nimeämään edustajansa työryhmään.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
Caissaniemen järjestyssääntöjä valmistelemaan työryhmään valittiin: Pirjo-Riitta Palonen, Tero Reittonen, Hannu Paija, Kalle Alanko ja Jouko Käkönen, lisäksi pyydetään vapaa-aikatoimea nimeämään edustajansa työryhmään. Järjestyssääntöjen uudistus valmistellaan niin, että lautakunta voisi tehdä niistä päätöksen seuraavassa kokouksessa.



TEKLA 10 §

Muut asiat

Katuvalaistus

Keskusteltiin katuvalaistuksen yö-sammutuksen palautteesta. Todettiin, että on tehty kolme esitystä valojen aamun klo 6.00 sytytysajankohdan muuttamisesta klo 5.00. Valaistuksen sytytys ajankohtaa ei päätetty muuttaa aikaisemmaksi.

Kiinteistönhoito

Keskusteltiin kunnan omistamien kiinteistöjen kiinteistönhoidon järjestämisen eri vaihtoehdoista ja mahdollisista muutostarpeista.



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Ypäjäns tekninen lautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ
kunta@ypaja.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Näin ollen päätösten katsotaan yleisesti tulleen tietoon 1.3.2018, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.