



Kokousaika: 13.12.2018 klo 14.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TARLA 1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
TARLA 2 §	Käsittelyjärjestys	3	
TARLA 3 §	Pöytäkirjan tarkastaminen	4	
TARLA 4 §	Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen	5	
TARLA 5 §	Kunnanjohtajan ja talouspäällikön kuuleminen, kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus	6	
TARLA 6 §	Tilintarkastajan raportointi	7	
TARLA 7 §	Muut asiat	8	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot	9	

JUHA LUNDSTRÖM

Juha Lundström
Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 13.12.2018 klo 14.00 – 15.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Tarkastuslautakunnan jäsenet

- Juha Lundström
 Jari Rämö
 Hilikka Vanne
 Virve Saarikoski
 Pirkko Lipponen

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Tarkastuslautakunnan vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Jenni Mäntynen
 Taneli Käpylä
 Simo Suonpää
 Sari Airo
 Jenni Tikka

Muut

- Jorma Kesä
 Sam Vuorinen
 Pirjo-Maarit Hellman

tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
vt. kunnanjohtaja § 5
talouspäällikkö § 5

Vakuudeksi

Jari Rämö
Puheenjohtaja

Jorma Kesä
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

13.12.2018

Hilikka Vanne

Pirkko Lipponen

**Pöytäkirjan
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 4

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



TARLA 1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Hyväksyttiin.



TARLA 2 §

Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 3 § Pöytäkirjan tarkastaminen

Selostus: Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Selostus: Kuntalain 140 §:
"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeä nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."
- Päätösehdotus: Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantöimistössä sekä tietoverkossa kunnan kotisivuilla kunnassa tavanomaisesti noudatettavalla tavalla.
- Käsittelystä:
- Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 5 § Kunnanjohtajan ja talouspäällikön kuuleminen, kunnan toiminnallinen ja taloudellinen katsaus

Selostus: Kunnanjohtaja:

Valtuusto käsittelee tänään 13.12.2018 ensi vuoden talousarvion. Valtionosuudet laskevat edelleen, verotulot kasvavat Kuntaliiton ennusteen mukaisesti. Alkuperäinen talouden tasapainotustarve oli lähes 800 000 euroa.

Taluspäällikkö:

Vuoden 2018 talouden toteutuma marraskuun lopun tilanteessa on toimintatuotoista toteutunut n. 84 %, toimintakuluista 90 %, verotulot ovat toteutuneet talousarvion suuruisena, valtionosuuksista on toteutunut 92 %. Tilikauden ylijäämä marraskuussa on 124 000 euroa.

Päätösehdotus: Merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 6 § **Tilintarkastajan raportointi**

Selostus:

Tilintarkastaja raportoi suorittamansa tilintarkastuksen havainnoista.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan raportin.

Käsittelystä:

Päätös: Hyväksyttiin.



TARLA 7 § **Muut asiat**

Selostus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja arviointikohteesta.

Päätös: Tarkastuslautakunnan vuoden 2018 seuraavat arviointikokoukset pidetään:
23.1.2019 klo 14.00
18.4.2019 klo 14.00



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Ypäjäns tarkastuslautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ
kunta@ypaja.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Näin ollen päätösten katsotaan yleisesti tulleen tietoon x.x.2017, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.