



Kokousaika: 25.3.2019 klo 18.07–21.43
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite/om
SIVLA 21 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	2	
SIVLA 22 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä ääntenlaskijat.....	3	
SIVLA 23 §	Käsittelyjärjestys	4	
SIVLA 24 §	Täyttölupa esikoulun opettajan määräaikaan tehtävään	5	
SIVLA 25 §	Koululaisten aamupäivätoiminnan järjestäminen lv. 2019-2020	6	
SIVLA 26 §	Opettajien täydennyskoulutussuunnitelma v. 2019	8	3
SIVLA 27 §	SDP:n ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmän selvityspyyntö	9	4, 5
SIVLA 28 §	Koulukuljetusperiaatteet lv. 2019-2020	10	
SIVLA 29 §	Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perusavustusten jakaminen vuonna 2019.....	12	
SIVLA 30 §	Viranhaltijapäätökset.....	14	
SIVLA 31 §	Ilmoitusasiat.....	15	
SIVLA 32 §	Muut asiat.....	16	
SIVLA 33 §	Vaatus koulutaksipysäkin muuttamisesta – EI JULKINEN	17	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot.....	18	
	Valitusohjeet ja muutoksenhakukiellot	19	

*om. = oheismateriaalia

SAMPSA JAAKKOLA

Sampsa Jaakkola
Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 25.3.2019 klo 18.07–21.43
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Sivistyslautakunnan jäsenet

- | | |
|---|---------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sampsa Jaakkola | puheenjohtaja, poissa 29 § |
| <input checked="" type="checkbox"/> Susanna Romu | varapj, kokouksen pj. 29 § ajan |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piia Heikkilä | poissa 25 § klo 19.09–19.16 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kalle Kähkönen | läsnä §:t 21–27 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pasi Uusitalo | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Keijo Leppänen | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Maarit Ruusiala | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Jokio | |
| <input type="checkbox"/> Anna-Katariina Ankelo | |

Henkilökohtainen varajäsen

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Outi Heikkilä |
| <input type="checkbox"/> Kirsi Lyytinen |
| <input type="checkbox"/> Elina Hirvonen |
| <input type="checkbox"/> Hannu Paija |
| <input type="checkbox"/> Heikki Levomäki |
| <input type="checkbox"/> Olli-Pekka Kaunela |
| <input type="checkbox"/> Nina Schulman |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Teija Hämäläinen |

Muut

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Markku Saastamoinen | kh:n puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Janika Varjorinne-Mäkeläinen | kh:n edustaja |
| <input type="checkbox"/> Pirjo-Maarit Hellman | talouspäällikkö, vs. kunnanjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Auku Heikkilä | nuorisovaltuuston edustaja, <input type="checkbox"/> Konsta Sivula
läsnä §:t 21 – 32 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jasmiina Sillanpää | kirjastonjohtaja-sivistystoimenjohtaja, esittelijä |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanja Jussila | koulutoimensihtööri, pöytäkirjanpitäjä |

Lisäksi kokoukseen asiantuntijoina kutsuttu:

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Juha Kraapo | rehtori |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hanna-Leena Sippola | varhaiskasvatusjohtaja, läsnä §:t 21 - 25 |

Vakuudeksi

Susanna Romu
puheenjohtaja, §29

Sampsa Jaakkola
puheenjohtaja, §:t 21-28, 30-33

Tanja Jussila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Mirja Jokio
Pöytäkirjantarkastaja

Maarit Ruusiala
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 22

Tuomas Rautio
toimistosihtööri



SIVLA 21 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 5 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 6 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 8 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Sivistyslautakunnan päätöksen 12.10.2017 60 §:n mukaan kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi -osoitteisiin, ellei erityistä systä muuta johdu, valtuuston koollekutsumisaikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu estyneenä ollessaan varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 18.3.2019.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:

-



SIVLA 22 § **Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito sekä äänenlaskijat**

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Sivistyslautakunnan 9.8.2017 40 § mukaan sivistyslautakunnan kokouspöytäkirjat pidetään ylläolevan lisäksi yleisesti nähtävänä myös kunnanviraston yhteispalvelupisteessä sen aukioloaikana kokousta seuraavan viikon torstaina.

- Päätösehdotus:
1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla äänenlaskijoina
 - Maarit Ruusiala
 - Mirja Jokio
 2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään 27.3.2019 klo 15.
Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä kunnan tietoverkossa torstaina 28.3.2019 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00 - 17.00.
 3. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 5.4.2019, josta 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



SIVLA 23 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä: Esityslistan pykälien käsittelyjärjestys vaihdettiin:

SIVLA 24 § → **kokouksessa 25 §**

Koululaisten aamupäivätoiminnan järjestäminen lv. 2019-2020

SIVLA 25 § → **kokouksessa 24 §**

Täyttölupa esikoulun opettajan määräaikaiseen tehtävään

Lisäksi kokouksen esityslistalle tuotiin 33 § (ei julkinen).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: -



SIVLA 24 §

Täyttölupa esikoulun opettajan määräaikaiseen tehtävään

Selostus:

Esikouluun on ilmoittautunut lukuvuodelle 2019-2020 yhteensä 23 oppilasta. Esikoulu ryhmiä on perustettava kaksi. Toinen ryhmistä tulee Toimintakeskuksen yläkertaan, päiväkodin tiloihin. Tähän ryhmään pääsääntöisesti sijoitetaan ne lapset, jotka tarvitsevat esiopetuksen lisäksi päivähoitoa ja ovat hakeneet sitä päiväkodista. Toinen ryhmä sijoitetaan Perttulan koulun tiloihin. Tämä ryhmä muodostetaan pääsääntöisesti niistä oppilaista, jotka eivät joko tarvitse esiopetuksen lisäksi hoitoa tai ovat hakeneet hoitoa perhepäivähoitajilta.

Näin koulun tiloihin saadaan muodostettua ryhmä, jossa tarvitaan vain osa-aikainen opettaja. Molempiin ryhmiin tulee tuen tarpeisia lapsia. Erityisopetus järjestetään molempiin ryhmiin. Perttulan koulun tiloihin tuleva ryhmä ei ole esiopetuksen pienryhmä, vaan esiopetuksen kooltaan pienempi ryhmä niistä oppilaista, jotka eivät tarvitse esiopetuksen lisäksi hoitoa päiväkodissa.

Kunnassa on tällä hetkellä yksi esikoulunopettajapätevyyden omaava varhaiskasvatuksen opettaja. Hän työskentelee päiväkodin tiloihin jäävässä ryhmässä. Koulun tiloihin perustettavaan pienempään esikouluryhmään tarvitaan esikoulunopettaja, joka työskentelee vain esiopetusajan (osa-aikainen) tehtävä.

Valmistelija:

Hanna-Leena Sippola, varhaiskasvatusjohtaja

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaisen osa-aikaisen esikoulunopettajan tehtävään lv. 2019-2020.

Käsittelystä:

Hanna-Leena Sippola poissa kokouksesta päätöksenteon ajan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



SIVLA 25 §

Koululaisten aamupäivätoiminnan järjestäminen lv. 2019-2020

Selostus: Ypäjän kunnassa järjestetty koululaisten iltapäivätoimintaa kirjaston yläkerrassa arkipäivisin kello 13.00-16.30 välisenä aikana. Lukuvuodeksi 2019-2020 iltapäivätoimintaan haki 27 lasta.

Iltapäivätoiminnan hakuilmoituksessa kysyttiin myös aamupäivätoiminnan tarvetta. Kysely lähetettiin kaikille tällä hetkellä iltapäivätoiminnassa oleville lapsille, sekä esiopetuksen oppilaille. Kyselyyn vastanneista alustavaa tai epävarmaa tarvetta aamupäivätoimintaan oli seitsemällä lapsella. Vain kaksi lasta tarvitsee hoitoa säännöllisesti joka päivä kello 7.00 alkaen.

Aamupäivätoiminnan alustavassa kartoituksessa tarve on vähäistä suhteessa iltapäivätoimintaan. Mikäli aamupäivätoimintaa järjestetään, sen piirissä saattaa tosiallisesti olla vuorotyö- ja vuoroviikkosysteemin vuoksi vain 1-2 lasta kerrallaan. Mikäli aamupäivätoimintaa päätetään järjestää, tarkoittaisi se avustajan työtunteja 15 viikossa. Aikaisemmin hoitoa on tarvittaessa järjestetty yksittäisille lapsille päiväkodissa. Varhaiskasvatus ei voi järjestää päiväkodin tiloissa koululaisten aamuhoitoa. Siihen ei ole olemassa tarvittavaa henkilöstöresurssia eikä tiloja.

Mikäli aamuhoitoa tarjotaan, aamuhoidolle tulee määritellä oma hinta. Iltapäivähoidosta on peritty 65 euroa kuukaudessa, jos hoitoa käyttää yli 10 päivää kuukaudessa. Jos hoitoa käyttää alle 10 päivää kuukaudessa, maksuksi määräytyy 35 euroa. Aamuhoidon hinta vaihtelee kunnittain. Ypäjän kunnassa koululaisten iltapäivähoito on huomattavan edullista. Aamupäivähoidon hinnan on hyvä noudattaa samaa hintatasoa: 35 e/ yli 10 päivää tarvitseville ja 15e/ alle 10 päivää tarvitseville.

Päätösvaihtoehdot sivistyslautakunnalle:

1. Sivistyslautakunta päättää, että Ypäjän kunnassa järjestetään koululaisille aamupäivätoimintaa lv. 2019-2020, mikäli päivittäin aamupäivätoimintaa tarvitsee vähintään viisi lasta.
2. Sivistyslautakunta päättää, että aamupäivätoiminnan hinta on 35 euroa toimintaa yli 10 päivää kuukaudessa tarvitseville ja 15 euroa toimintaa alle 10 päivää kuukaudessa tarvitseville.
3. Sivistyslautakunta päättää, että Ypäjän kunta ei tarjoa aamupäivähoitoa kevään 2019 kartoituksessa ilmi tulleen vähäisen tarpeen takia lv. 2019-2020.

Valmistelija: Hanna-Leena Sippola, varhaiskasvatusjohtaja

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta päättää, että Ypäjän kunnassa järjestetään koululaisille aamupäivätoimintaa lv. 2019-2020, mikäli päivittäin aamupäivätoimintaa tarvitsee vähintään viisi lasta.
2. Sivistyslautakunta päättää, että aamupäivätoiminnan hinta on 35 euroa toimintaa yli 10 päivää kuukaudessa tarvitseville ja 15 euroa toimintaa alle 10 päivää kuukaudessa tarvitseville.

Käsittelystä: Piia Heikkilä poissa kokouksesta klo 19.09 – 19.16.
Hanna-Leena Sippola poissa kokouksesta päätöksenteon ajan.



Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:

Hanna-Leena Sippola poistui kokouksesta klo 19.19.



SIVLA 26 §

Opettajien täydennyskoulutussuunnitelma v. 2019

Selostus:

OVTES, Osio B 14 § Opettajatyöpäivät 1 mom.

Toistaiseksi palveluksessa olevalla sekä määräaikaisella vähintään lukuvuoden työajaksi otetulla viranhaltijalla on velvollisuus varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. Kyseisistä päivistä yksi voidaan pitää erityisestä syystä työnantajan katsoessa sen tarkoituksenmukaiseksi kahtena yhteensä vähintään kuusi tuntia kestäväenä eri tilaisuutena.

Sivistyslautakunnalla on vastuu opetushenkilöstön täydennyskoulutuksesta sekä opetustoimen kehittämisestä. Opettajien täydennyskoulutussuunnitelma vuodelle 2019 on esityslistan liitteenä.

Alkaneena vuonna täydennyskoulutuksessa korostuu yhtenäiskoulun perustaminen ja kehittäminen. Varhennettu kielten opetus alkaa tammikuussa 2020 ja tämän takia alkuopettajat ja kielten opettajat tulee kouluttaa tähän tehtävään syyslukukauden 2019 aikana. Kouluttamista varten on haettu valtionavustusta.

Valtakunnallisesti solmitun kilpailukyky -sopimuksen perusteella opettajien lukuvuosittainen yhteistoimintaan käytettävä tuntimäärä lisääntyy 24 tunnilla. Osa näistä kiky-sopimuksen tunneista voidaan käyttää koulutukseen ja kiky-tuntien avulla pyritään osallistumaan seutukunnallisiin koulutuksiin. Opettajien ovtes:n mukainen yhteistoimintaan käytettävä tuntimäärä on kolme tuntia viikossa.

Liitteet
Oheismateriaali

Täydennyskoulutussuunnitelma 2019 (liite 3)

Valmistelija:

Juha Kraapo, rehtori

Sivistysjohtajan
päättösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan opettajien vuoden 2019 täydennyskoulutussuunnitelman.

Käsittelystä:

Juha Kraapo poissa kokouksesta päätöksenteon ajan.

Päätös:

Päättösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



SIVLA 27 § SDP:n ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmän selvityspyyntö

- Selostus: SDP: n ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmä jätti sivistyslautakunnalle 25.2.2019 selvityspyynnön koulukuljetusreittejä ja niiden käsittelyä koskien.
- Liitteet: Selvityspyyntö (liite 4) ja lausunto (liite 5).
- Valmistelija: Juha Kraapo, rehtori ja Tanja Jussila, koulutoimensihiteeri
- Sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta antaa SDP:n ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmälle liitteenä olevan selvityksen (liite 5) lausuntonaan selvityspyyntöön (liite 4).
- Käsittelystä: Juha Kraapo poissa kokouksesta päätöksenteon ajan.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Otteet/tiedoksi: SDP:n ja Vasemmistoliiton valtuustoryhmät.

Kalle Kähkönen poistui kokouksesta klo 20.04.



SIVLA 28 §

Koulukuljetusperiaatteet lv. 2019-2020

Selostus:

Koulukuljetusperiaatteet on laadittu perusopetuslakiin perustuen.

Perusopetuslaki 32 §

Koulumatkat

Jos perusopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Jos esiopetusta saavan oppilaan matka kotoa esiopetukseen tai lasten päivähoidosta annetussa laissa tarkoitettua päivähoidosta esiopetukseen on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on vastaavasti oikeus maksuttomaan kuljetukseen kotoa suoraan esiopetukseen tai päivähoidosta esiopetukseen ja esiopetuksesta kotiin tai päivähoitoon. Perusopetusta, lisäopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Maksuttoman kuljetuksen vaihtoehtona on oppilaan kuljettamista tai saattamista varten myönnettävä riittävä avustus. ([19.12.2003/1139](#))

Edellä 1 momentin mukaisesti järjestettävä oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia. ([24.6.2010/642](#))

Jos oppilas otetaan muuhun kuin 6 §:n 2 momentissa tarkoitettuun kouluun tai opetuksen järjestämispaikkaan, oppilaaksi ottamisen edellytykseksi voidaan asettaa, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista. Lisäksi, jos esiopetusta saava lapsi osallistuu toisessa kunnassa järjestettävään lasten päivähoitoon lasten päivähoidosta annetun lain 11 c §:ssä tarkoitettulla tavalla, opetuksen järjestäjällä on oikeus edellyttää, että lapsen huoltaja vastaa lapsen kuljettamisesta tai saattamisesta aiheutuvista kustannuksista päivähoito- ja esiopetuspaikan välillä. ([8.4.2011/324](#))

Kuljetusta odottavalle oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus ohjattuun toimintaan.

Ypäjän kunnan koulukuljetusperiaatteet lv. 2019-2020

1. Lakisääteinen maksuton koulukuljetus

Koulukuljetus järjestetään ilman huoltajan anomusta niille esi- ja perusopetuksen oppilaille, joiden koulumatka on vähintään viisi (5) kilometriä.

2. Kunnan myöntämä maksuton koulukuljetus

Maksuton koulukuljetus järjestetään myös niille 1. – 3. luokan oppilaille, joiden koulumatka on vähintään kolme (3) kilometriä. Etu on voimassa, kunnes oppilas siirtyy 4. luokalle.

3. Kunnan myöntämä maksuton koulukuljetus esiopetuksen oppilaille

Maksuton koulukuljetus järjestetään huoltajan anomuksesta myös esiopetuksen oppilaille, joiden koulumatka on vähintään kolme (3) kilometriä.



4. Muu maksuton koulukuljetus

Muu maksuton koulukuljetus voidaan järjestää harkinnanvaraisesti koulumatkan vaarallisuuden/ rasittavuuden/ terveydellisten syiden perusteella. Huoltajan pitää tehdä hakemus tehdään lukuvuosittain ja se on voimassa enintään yhden lukuvuoden.

Hakemukseen liitetään asiantuntijalausunto (toimitettava joka vuosi hakemuksen liitteenä, ellei lausunto ole pysyväisluonteinen). Päätöksen tekee yhtenäiskoulun rehtori.

5. Maksullinen koulukuljetus

Maksullista koulukuljetusta voivat hakea ne oppilaat, joilla ei ole lain mukaan oikeutta koulukuljetukseen. Hakemus tehdään lukuvuosittain. Kuljetus voidaan myöntää vain, mikäli autossa on tilaa ja reitti on jo olemassa. Päätöksen tekee yhtenäiskoulun rehtori.

Huoltajalta laskutettava kuljetusmaksu on tällä hetkellä 1,52 euroa/ henkilö/ päivä tai 0,76 euroa/ henkilö/ suunta.

6. Huomioitavaa

Edellä mainittu koskee sekä esiopetuksen että perusopetuksen oppilaita. Koulumatka määritellään virallisesta kotiosoitteesta koulun portille lyhintä jalankulkukelpoista, yleisessä käytössä olevaa reittiä käyttäen. Kevyenliikenteen väylät otetaan huomioon ensisijaisina kulkuväylinä, milloin mahdollista. Poikkeuksia kilometrirajoista (5 km/ 3 km) ei tehdä. Kuljetusta ei järjestetä koko matkalle, vaan osan matkasta oppilas kulkee omatoimisesti (siirtyminen taksin pysähdyspaikalle).

Esiopetusoppilaalla pysäkki on oma piha tai tienpää. Esiopetusoppilaalla pitää aina olla aikuinen saattaja mukana haettaessa/ tuotaessa. Hakemuksessa huoltaja voi valita esiopetusoppilaan kuljetuspaikaksi joko kodin tai hoitopaikan.

Jos oppilas menee muuhun kuin hänelle määrättyyn kouluun, huoltaja vastaa kuljetuksesta.

Koulukuljetusten ajankohtaisista asioista (esim. hakuajat, hakulomake, ohjeet) tiedotetaan kunnan www-sivulla ja koulujen Wilmassa.

Valmistelija:

Juha Kraapo, rehtori ja Tanja Jussila, koulutoimens sihteeri

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta päättää hyväksyä yllä olevat koulukuljetuseriaatteet.
2. Sivistyslautakunta päättää, että lakisääteisen koulukuljetusedun piirissä olevien oppilaiden lisäksi maksuton koulukuljetus lukuvuonna 2019–2020 järjestetään alla listatuissa tilanteissa a-c.
 - a. Huoltajan anomuksesta esiopetuksen oppilaille, joiden koulumatka on vähintään kolme (3) kilometriä tai joutuvat käyttämään Forssan-Loimaantietä.
 - b. 1.-3. -luokan oppilaille, joiden koulumatka on vähintään kolme (3) kilometriä.
 - c. 1.-6. -luokan oppilaille, jotka joutuvat koulumatkalla ylittämään Forssan-Loimaantien tai 10-tien.

Käsittelystä:

Sovittiin, että koulukuljetuseriaatteita tarkennetaan myöhemmin ja että koulukuljetuksiin liittyvistä asioista ja ohjeista kootaan Ypäjän kunnan koulukuljetusopas.

Juha Kraapo poissa kokouksesta päätöksenteon ajan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 29 §

Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perusavustusten jakaminen vuonna 2019

Selostus:

Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perus- ja kohdeavustusten haku vuodelle 2019 on julkaistu kunnan www-sivulla, kunnan Facebook-sivuilla ja helmikuun Ypäjäläinen-lehdessä.

Perusavustusten haku päättyi 28.2.2019 klo 17.

Kohdeavustusten haku päättyy 31.10.2019 klo 17.

Liikuntapalveluiden avustuksia voidaan myöntää urheiluseuroille.

Nuorisopalveluiden avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille ja yhteisöille lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan tukemiseen.

Kulttuuripalveluiden avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille ja yhteisöille sekä yksityisille henkilöille kulttuuripalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille.

Perusavustuksia myönnetään varsinaisen toiminnan tukemiseen.

Perusavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, toimintasuunnitelma ja selvitys siitä, mitä on perustoiminta, johon avustusta haetaan, sekä talousarvio vuodelle 2019. Mikäli kyseessä on uusi hakija, tulee hakemukseen liittää yhdistyksen säännöt.

Kohdeavustuksia myönnetään erilliseen, varsinaisen perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan, esim. kertaluontoisten tapahtumien järjestämiseen, projekteihin tai kalustohankintoihin.

Kohdeavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, mikäli niitä ei ole toimitettu perusavustushakemuksen yhteydessä, sekä suunnitelma avustuksen käytöstä. Kohdeavustukset maksetaan kuitteja vastaan.

Määräaikaan mennessä liikuntapalveluiden perusavustusta haki

1. Ypäjän Yllätys ry 2 000 euroa

Määräaikaan mennessä nuorisopalveluiden perusavustusta haki

1. Jokioisten-Ypäjän 4H-yhdistys 1 500 euroa

Määräaikaan mennessä kulttuuripalveluiden perusavustusta haki

1. Kulttuuri Puomi ry 1 000 euroa

Määräaikaan mennessä kulttuuripalveluiden kohdeavustusta haki

2. Katja Karisukki/ Kuutoskoni 1 339,20 euroa

Lautakunnalla on jaettavana vuoden 2019 talousarviossa perus- ja kohdeavustusta yhteensä liikuntapalveluissa 2 000 euroa, nuoriso palveluissa 900 euroa ja kulttuuripalveluissa 300 euroa.

Määrärahat tulee jakaa alustavasti perusavustusten ja kohdeavustusten kesken (aikaisempina vuosina 2/3 osaa perusavustuksiin ja loput kohdeavustuksiin, ellei toisin mainittu).

Valmistelija:

Kirjastonjohtaja-sivistystoimenjohtaja Jasmiina Sillanpää



Sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta jakaa liikuntapalveluiden avustusmäärärahasta perusavustuksiin 1 300 euroa (kohdeavustuksiin jää 700 euroa) sekä nuorisopalvelujen avustusmäärärahasta 900 euroa (kohdeavustuksiin jää 600 euroa). Kulttuuripalvelujen avustus jaetaan perusavustuksena 200 euroa ja kohdeavustuksena 100 euroa.

Sivistyslautakunta myöntää perusavustuksia seuraavasti:

1. liikuntapalveluiden perusavustusta:
Ypäjän Yllätys ry 1300 euroa
2. nuorisopalveluiden perusavustusta:
Jokioisten-Ypäjän 4H-yhdistys 900 euroa
3. kulttuuripalveluiden perusavustusta:
Kulttuuri Puomi ry 200 euroa
4. kulttuuritoimen kohdeavustusta:
Katja Karisukki/ Kuutoskoni 100 euroa

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi: Hakijat

Sampsu Jaakkola poistui kokouksesta tämän pykälän ajaksi klo 21.00–21.11.
Puheenjohtajana 29 § ajan oli Susanna Romu.



SIVLA 30 § Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

1. Kokouksessa nähtävillä on kirjastonjohtaja-sivistystoimenjohtajan, rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan päätösluettelot henkilöstöhallintoa koskevista päätöksistä ajalta 16.2. – 15.3.2019 sekä kirjastonjohtajan-sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset: 1 § ei julkinen, 2 § Koulutarvikkeiden hankinta vuonna 2019.

Valmistelija: Tanja Jussila, koulutoimensihteeri

Sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut viranhaltijapäätökset ja päättää, että niitä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



SIVLA 31 § Ilmoitusasiat

Selostus: Saapuneet asiakirjat

- Ypäjän kunnanhallitus 5.3.2010 51 § (Ankelo)
- Taitaja 2019 -yhteistyökumppanisopimus
- Jokioisten kunnanvaltuusto 18.3.2019; tiedoksi valtuustoaloite seudullisesta kulttuuriyhteistyöstä

Sivistysjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi em. asiakirjat ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi/ hyväksyy niiden kohdalla mahdollisesti esitetyt toimenpide-ehdotukset:

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Otteet/tiedoksi:



SIVLA 32 §

Muut asiat

Selostus: Sivistyslautakunnan seuraava kokous on 6.5.2019
(29.4. ei ole kokousta).

Auku Heikkilä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 21.22.



SIVLA 33 § **Vaatus koulutaksipysäkin muuttamisesta – EI JULKINEN**

Selostus:

Sivistysjohtajan
päätosehdotus:

Käsittelystä:

Päätös:

Otteet/tiedoksi:



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehtyihin päätöksiin tyytymätön saa hakea niihin oikaisua. Oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (Kuntalaki 134 §).

Pykälät: 26, 28 – 30

Oikaisuvaatimus osoitetaan:

Postitse os.:

*Ypäjän kunta
Sivistyslautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ*

Tai saman sisältöisenä ja allekirjoitettuna sähköpostin liitteenä os. *kunta@ypaja.fi*

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntal 138 §). Päätösten katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal 140 §). Tuolloin myös 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Allekirjoitetusta oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehdyistä päätöksistä ei saa hakea kuntalain 136 §:n mukaan oikaisua, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 21–25, 27, 31–32



Valitusohjeet ja muutoksenhakukiellot

VALITUSOHJEET

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehtyihin päätöksiin tyytymätön saa hakea niihin muutosta valittamalla.

Kunnallisvalitus:

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen (Kuntalaki 137 §).

Pykälät:

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138 §). Päätösten katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tuolloin myös 30 päivän valitusaika alkaa kulua.

Hallintovalitus:

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Hallintolainkäyttölaki 22 §). Päätösten katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Tuolloin myös 30 päivän valitusaika alkaa kulua.

Pykälät: 33

Valitukset osoitetaan:

*Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1. PL 640
13111 HÄMEENLINNA*

Valituksen sisältö:

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle valitusajan puitteissa ja siinä on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä:



- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
 - 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
 - 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehdyistä päätöksistä ei saa hakea kuntalain 136 §:n mukaan oikaisua, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

Seuraavissa asiakohdissa (alla, §) tehdyistä päätöksistä ei saa hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom./muun lainsäädännön mukaan hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Tätä ohjetta yksityiskohtaisempi oikaisuvaatimusohje liitetään vain asianosaisille tai pyydettyessä lähetettyihin pöytäkirjanotteisiin.