



**Kokousaika:** 13.12.2019 klo 14.00  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, hallitushuone, Perttulantie 20, Ypäjä  
**Käsiteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite</b>
YTTMK 7 §	Käsittelyjärjestys.....	10	
YTTMK 8 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat .....	11	
YTTMK 9 §	Järjestelyerä 1.1.2019 .....	12	om
YTTMK 10 §	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma .....	14	om
YTTMK 11 §	Ypäjän kunnan työsuojeluhenkilöstö 2018 - 2021 .....	15	om
YTTMK 12 §	JHL:n luottamusmies 1.1.2020 alkaen .....	16	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot .....	17	

Markku Saastamoinen  
Yhteistyötoimikunnan pj



**Kokousaika:** 13.12.2019 klo 14.00 – 15.45  
**Kokouspaikka:** Kunnanvirasto, hallituksenhuone, Perttulantie 20, Ypäjä

**Läsnäolo:**

Yhteistyötoimikunnan jäsenet

<input checked="" type="checkbox"/> Riina Levander	JHL:n edustaja
<input type="checkbox"/> Noora-Karoliina Vento	JYTY:n edustaja
<input checked="" type="checkbox"/> Jari Ylä-Mikkola	JYTY:n edustaja
<input checked="" type="checkbox"/> Marko Virtanen	JUKO:n edustaja
<input checked="" type="checkbox"/> Markku Saastamoinen	työnantajan edustaja, pj
<input checked="" type="checkbox"/> Pirjo-Maarit Hellman	työnantajan edustaja, vpj
<input checked="" type="checkbox"/> Jouko Käkönen	työnantajan edustaja

Henkilökohtainen varajäsen

<input type="checkbox"/> Katja Ahola
<input type="checkbox"/> Outi Kössi
<input type="checkbox"/> Matti Alanko
<input type="checkbox"/> Riikka Riihimäki

Muut

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

**Vakuudeksi**

\_\_\_\_\_  
Markku Saastamoinen  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jouko Käkönen  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** 17.12.2019

\_\_\_\_\_  
Jari Ylä-Mikkola  
Pöytäkirjan tarkastaja

\_\_\_\_\_  
Riina Levander  
Pöytäkirjan tarkastaja

**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

Päätöksen mukaan § 8

\_\_\_\_\_  
Tuomas Rautio  
Ilmoitustaulunhoitaja



**YTTMK 7 § Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Yhteistyötoimikunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**YTTMK 8 §**

**Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat**

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 17 § mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimikunnan päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta

1. valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina sekä päättää pöytäkirjan tarkastamisajankohdan
2. päättää pöytäkirjan nähtävänäpito ajankohdan yleisessä tietoverkossa ja mahdollisen muun tavan.

Käsittelystä:

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari-Ylä-Mikkola ja Riina Levander, pöytäkirja on tarkastettavissa 17.12.2019.  
Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnantalon palvelupisteessä ja kunnan yleisillä internet- sivuilla tiistaina 17.12.2019 klo 12.00 – 15.00.



**YTTMK 9 § Järjestelyerä 1.1.2019**

Aiempi käsittely: 1.12.2018 § 13  
17.6.2019 § 6

Selostus: *Paikallinen järjestelyerä on 1,2 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.*

*Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokiryhmien palkkaan nähden.*

*Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasumat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin. (KVTES 2018-2019 1-4 mom., OVTES ja TS).*

*Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta (esimerkiksi marraskuulta 2018) kuntaan/kuntayhtymään palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden KVTES-sopimusalan palkkasummasta.*

*Päätösehdotus:*

*Yhteistyötoimikunta käsittelee paikallisen järjestelyerän jakoperusteet Ypäjän kunnassa.*

*Päätös:*

*Sovittiin että, järjestelyvaraerän suuruus lasketaan marraskuun palkkasummasta.*

*Todettiin, että järjestelyvaraerän suuruus on KVTES:n ja TS:n sopimuksen piirissä olevilla 1,2 prosenttia ja OVTES:n sopimuksen piirissä olevilla 0,9 prosenttia marraskuun palkkasummasta.*

*Sovittiin, että korotukset kohdennetaan pääasiassa tehtäväkohtaisiin palkkoihin, TS:n piirissä oleville työntekijöille henkilökohtaisiin lisiin kohdennetaan TS:n sopimuksen mukaisesti vähintään 0,3 prosenttia.*

*Sopimuskohtaiset neuvottelut käydään myöhemmin sovittavana ajankohdantana, jonka jälkeen asia viedään kunnanhallituksen päätettäväksi*

*17.6.2019 § 6*

*Keskusteltiin vuoden 2019 järjestelyerän jakoperusteista, asian valmistelutilanteesta ja aikataulusta.*

*Todettiin, että työntekijäjärjestöt ovat ehdottaneet järjestelyerän kohdentamista tehtäväkohtaisiin palkkoihin ja pohjaehdotuksen järjestelyerän jakamisesta voisivat tehdä työntekijöiden esimiehet.*

*Tämän ehdotuksesta pohjalta asiasta neuvoteltaisiin yhteistyötoimikunnassa.*

*Päätös:*

*Merkittiin tiedoksi, että järjestelyerän jakoperusteiden valmistelu on käyn-*



*nissä ja asiaan liittyvä paikallisneuvottelun tavoiteaikataulu on syksy 2019. Järjestelyerä maksetaan takautuvasti 1.1.2019 alkaen.*

Selostus: Hallintoalojen esimiehet ovat valmistelleet ehdotuksen järjestelyerän jakamisesta 1.1.2019 alkaen. Työnantajan edustaja esittelee ehdotuksen järjestelyerän jakamisesta ja sen maksamisesta.

Päätösehdotus:

Käsittelystä: Yhteistyötoimikunta tutustui hallintoalojen esimiesten laatimiin ehdotuksiin järjestelyerän jakamisesta. Kokouksessa täydennettiin joiltakin osin tehtyjä ehdotuksia.

Päätös: Yhteistyötoimikunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että:

1. 1.1.2019 alkaen määräytyvät järjestelyerät laitetaan pääosin maksuun tammikuun 2020 aikana kunnanhallituksen asiaa koskevan käsittelyn jälkeen.
2. Lomituspalveluhenkilöstölle järjestelyerä maksetaan joulukuun 2019 aikana koska heidän työsuhteensa on päättyvät vuoden 2019 lopussa.
3. Sivistystoimen opettajille ehdotettu kevätlukukaudella 2019 kertynyt osa järjestelyerästä jaetaan tasan kevätlukukaudella toimineiden opettajien kesken. Työsuhteen on täytynyt kestää vähintään 6 kk ja erä maksetaan, vaikka työsuhde olisikin päättynyt vuoden 2019 aikana.
4. Yhteistyötoimikunta, ehdottaa järjestelyerän jaettavaksi pöytäkirjan oheismateriaalina olevien taulukoiden mukaisesti.



**YTTMK 10 § Työterveyshuollon toimintasuunnitelma**

Aiempi käsittely:

Selostus: Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä (FSHKY) on kilpailuttanut tarjoamansa työterveyshuollon palvelut. Kilpailutuksen perusteella työterveyshuollon palvelujen tuottajaksi valikoitui Suomen Terveystalo Oy.

Työterveyshuollon palveluja on tuotettu 1.10.2019 alkaen Suomen Terveystalo Oy:n toimesta Ypäjä kunnalle, joka liittyi palvelusopimukseen Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän kautta.

Työterveyshuollon toiminnan laajuudessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia vuoden 2019 aikana, ainoastaan palvelun tuottaja sekä toimipiste on muuttunut.

Suomen Terveystalo Oy:n kanssa on pidetty neuvottelu työterveyshuollon vuoden 2020 toimintasuunnitelman päivittämisen johdosta. Neuvotteluun osallistuivat Ypäjä kunnan ja Suomen Terveystalo Oy:n edustajien lisäksi kunnan työsuojeluvaltuutetut.

Työterveyshuollon sisältöön tulee jatkossa joitakin muutoksia, mm. työnantajan kustantama fysikaalinen hoito ei kuulu työterveyshuollon sisältöön. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma luonnos esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus: Yhteistyötoimikunta merkitsee työterveyshuollon vuoden 2020 toimintasuunnitelma luonnoksen tietoonsa saatetuksi. Suunnitelmaluonnos on kokouksen oheismateriaalina.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**YTTMK 11 § Ypäjän kunnan työsuojeluhenkilöstö 2018 - 2021**

Aiempi käsittely:

- Selostus:** Ypäjän kunnan työsuojeluvaltuutetut on valittu loppuvuodesta 2017 pidettyjen vaalien perusteella. Työsuojeluhenkilöstön toimikausi on 1.1.2018 – 31.12.2021, työsuojeluhenkilöstö ilmenee esityslistan oheismateriaalissa. Työsuojeluhenkilöstöstä molemmat valtuutetut ja kaksi varavaltuutettua ovat lomituspalveluhenkilöstöä, jotka siirtyvät Sysmän kunnan palvelukseen 1.1.2020 alkaen. Lisäksi yhden varavaltuutetun työsuhde Ypäjän kunnassa on päättynyt elokuussa 2019. Vaaleilla valitusta henkilöistä 1. varavaltuutettu Helena Koskela siirtyy Markku Lintulan tilalle työsuojeluvaltuutetuksi edustamaan toimihenkilöitä 1.1.2020 alkaen. Henkilöstömuutosten johdosta ei vuoden 2020 alusta alkaen ole työntekijöiden edustajaksi vaaleilla valittua työsuojeluvaltuutettua. Työsuojeluhenkilöstöön voidaan kesken toimikautta nimetä työsuojeluasiamies, joka toimii vastaavissa tehtävissä kuin työsuojeluvaltuutettu.
- Päätösehdotus:** Työntekijä järjestöjen edustajat nimeävät työsuojeluhenkilöstöön työsuojeluasiamiehen ja hänelle varahenkilön edustamaan työntekijöitä työsuojelu toimintaan liittyvissä tehtävissä. Tehtävään nimettyjen henkilöiden toimikausi kestää vuoden 2021 loppuun.
- Käsittelystä:** Työntekijöitä edustavaksi työsuojeluasiamieheksi järjestöjen edustajat ehdottivat Tanja Jussilaa ja varahenkilöksi Riina Levander.
- Päätös:** Todettiin, että 1.1.2020 – 31.12.2021 toimihenkilöitä edustava työsuojeluvaltuutettu on Helena Koskela ja työntekijöitä edustava työsuojeluasiamies on Tanja Jussila ja varalla on Riina Levander.





---

**YTTMK 12 § JHL:n luottamusmies 1.1.2020 alkaen**

Aiempi käsittely:

Selostus: Riina Levander ilmoitti lopettavansa JHL:n luottamusmiestehtävät 31.12.2019. JHL:n luottamusmiehenä ja yhteistyötoimikunnan jäsenenä toimii 1.1.2020 alkaen Mervi Ilvesmäki.

Päätösehdotus:  
Käsittelystä:

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi Riina Levanderin ilmoitus JHL:n henkilömuutoksesta.



## **Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot**

### **Kieltojen perusteet**

Päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä 135 §:n mukaista kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.